

موضوع مناقصه:

**تاسیسات مکانیکی و الکتریکی طرح توسعه بارز کردستان در سالن  
بویلر و کمپرسور، تونل تاسیساتی، مخازن، ترنج پخت، مخازن سوخت و  
روغن و بین سالن‌ها**

محل اجرای طرح:

**دهگلان – کردستان**

کارفرما:

**شرکت لاستیک بارز کردستان**

مشاور:

**شرکت اندیشه ورزان صنعت جام**

پاییز ۱۴۰۴

## بخش اول: آگهی فراخوان برگزاری مناقصه عمومی دو مرحله‌ای

### شرکت لاستیک بارز کردستان

با شناسه ملی ۱۰۳۲۰۱۶۸۹۳۲ و شماره ثبت ۳۶۶۷۱۲ در نظر دارد بخشی از تاسیسات مکانیکی و الکتریکی طرح توسعه بارز کردستان در سالن بویلر و کمپرسور، تونل تاسیساتی، مخازن، ترنچ پخت، مخازن سوخت و روغن و بین سالن‌ها را از طریق مناقصه عمومی دو مرحله‌ای به پیمانکار واجد شرایط دارای گواهینامه صلاحیت پایه ۱ یا ۲ در رشته تاسیسات و تجهیزات واگذار نماید.

لذا از کلیه تامین کنندگان و سازندگان واجد شرایط تقاضا می‌شود جهت شرکت در مناقصه عمومی دو مرحله‌ای پاکت‌های "الف" (تضامین)، "ب" (اسناد فنی)، "ج" (پیشنهاد قیمت) را به صورت جداگانه حداکثر تا تاریخ ۱۴۰۴/۰۹/۰۲ ارائه نمایند. شرکت کنندگان در مناقصه برای سوالات فنی خود می‌توانند با ایمیل [info@sanatjam.com](mailto:info@sanatjam.com) (شرکت مهندسی مشاور اندیشه ورزان صنعت جام) تماس حاصل نمایند.

- ۱) مدت زمان اجرای پروژه ۶ ماه می‌باشد.
- ۲) مدت اعتبار پیشنهادات ۶۰ روز از تاریخ بازگشایی پاکت‌ها می‌باشد.
- ۳) محل اجرا واقع در استان کردستان شهرک صنعتی شماره ۲ دهگلان می‌باشد.
- ۴) مبلغ سپرده شرکت در مناقصه به صورت ضمانتنامه بانکی و به مبلغ ۳۷.۵۰۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال می‌باشد.
- ۵) داشتن گواهینامه صلاحیت معتبر پایه ۱ یا ۲ تاسیسات و تجهیزات الزامی است.
- ۶) دریافت اسناد (فنی و عمومی) شرکت در مناقصه: از طریق مراجعه به وبسایت گروه صنعتی بارز به آدرس [www.barez.org](http://www.barez.org) (قسمت مزایده و مناقصات)
- ۷) دستگاه مناقصه گزار در رد یا قبول هریک از پیشنهادات مختار است و هیچگونه اعتراضی از سوی شرکت کنندگان در مناقصه وارد نمی‌باشد.
- ۸) مبلغ برآورد موضوع مناقصه حدود ۷۵۰ میلیارد ریال می‌باشد.
- ۹) شرکت کنندگان در مناقصه مطابق با دستورالعمل ارزیابی کیفی که در اسناد مناقصه آمده است بر اساس تجربه (سابقه اجرایی)، حسن سابقه و توان اجرایی مورد ارزیابی قرار خواهند گرفت و در صورت احراز شرایط (کسب حداقل ۷۰ امتیاز) پاکت قیمت آن‌ها گشوده خواهد شد. لازم به ذکر است که درصد وزن ارزیابی فنی ۰/۳ در نظر گرفته خواهد شد.
- ۱۰) آدرس تحویل پاکت‌ها: تهران، خیابان سهروردی شمالی، خیابان هویزه غربی، پلاک ۱۰۱، ساختمان شماره ۲ گروه صنعتی بارز، واحد حراست، آقای بیرانوند.
- ۱۱) در صورت عدم ارائه تضامین و مدارک، پاکت پیشنهاد قیمت "ج" بازگشایی نشده و ابطال می‌گردد.

### بخش دوم: چک لیست تنظیم و تکمیل مدارک و مستندات مناقصه

به منظور کنترل اسناد مناقصه، چک لیست زیر تهیه شده است تا از اشتباهات احتمالی پیشنهاد دهندگان در تکمیل و ارائه اسناد مناقصه پرهیز شود. پیشنهاد دهندگان موظفند این فرم را بر اساس اسناد و مدارکی که ارائه می‌دهند، تکمیل و ارائه این اسناد و مدارک را با علامت  و مهر و امضای فرم تایید نمایند.

#### محتویات پاکت "الف"

تضمین شرکت در مناقصه.

#### محتویات پاکت "ب" (به صورت کاغذی و الکترونیکی)

اسناد مناقصه شامل:

- ❖ آگهی فراخوان مناقصه
- ❖ دستورالعمل و شرایط مناقصه.
- ❖ فرم خود اظهاری اعلام کارهای در دست اجرا و ظرفیت آماده به کار
- ❖ اسناد و مدارک پیمان شامل:
  - ✓ موافقتنامه
  - ✓ شرایط عمومی قرارداد
  - ✓ شرایط خصوصی قرارداد
  - ✓ برنامه زمانی کلی
  - ✓ مشخصات فنی (مشخصات فنی عمومی و خصوصی)
  - ✓ نقشه‌ها
  - ✓ بخشنامه‌ها
- ❖ نمونه فرم‌های ارائه تضمین و تعهدنامه‌ها

مدارک و مستندات شرکت شامل (به صورت الکترونیکی)

- ✓ مدارک ثبتی شامل اساسنامه، آخرین آگهی ثبتی، کارت ملی و شناسنامه هیئت مدیره
- ✓ شرح کامل کارهای اجرا شده و در دست اجرا
- ✓ لیست کلیه تجهیزات و ماشین آلات
- ✓ لیست و مشخصات اعضای هیئت مدیره، مدیران و کادر فنی
- ✓ گزارش مالی شرکت
- ✓ رضایت نامه‌ها و گواهی صلاحیت پیمانکاری و تمام مکتوباتی که توسط کارفرما برای پیمانکاران ارسال شده است.

#### محتویات پاکت "ج"

جداول قیمت پیشنهادی (فهرست مقادیر در بخش خلاصه مالی کلی) و برگ های پیشنهاد قیمت طبق فرم مندرج در اسناد مناقصه به انضمام تجزیه بهای ردیف‌های فهرست با رعایت کامل بخشنامه شماره ۹۶/۱۲۳۲۵۷۹ مورخ ۱۳۹۶/۰۳/۳۱ و مطابق جدول پیوست.

محتویات هر سه پاکت باید توسط پیشنهاد دهنده مهر و امضاء شود.

نام و نام خانوادگی دارندگان امضای مجاز

.....  
امضا و مهر

## بخش سوم: دستورالعمل و شرایط مناقصه

### (۱) کلیات

(۱-۱) این مناقصه به صورت دو مرحله‌ای برگزار می‌شود.

(۲-۱) کارفرما در رد تمام یا هریک از پیشنهادها مختار است و به هیچ وجه مقید به قبول پیشنهاد خاصی نمی‌باشد.

(۳-۱) پیمانکاران می‌توانند در طول زمان برگزاری مناقصه و قبل از تسلیم پیشنهاد، و با هماهنگی کارفرما (آقای مهندس عبدالکریمی تلفن ۰۹۱۹۱۵۹۷۹۶۸)، از محل اجرای پروژه بازدید نمایند و با کلیه شرایط محلی و محیطی کار، امکانات نیروی انسانی، مصالح، تقویم کاری و... آشنا شوند. هیچ ادعایی بابت عدم آشنائی پیمانکار با شرایط و محل اجرای پروژه پذیرفته نیست.

(۴-۱) کلیه هماهنگی‌ها با نهادها و ارگان‌های ذیربط و کسب مجوزهای لازم از آنها برای انجام کار در محل اجرای پروژه به عهده پیمانکار می‌باشد. کارفرما در این زمینه در حد امکانات و مقدرات خود همکاری لازم را با پیمانکار می‌نماید.

(۵-۱) هیچگونه دخل و تصرفی در اسناد مناقصه پذیرفته نیست. در صورت دخل و تصرف در اسناد مناقصه، پیشنهاد پیمانکار قبول نخواهد شد.

(۶-۱) در صورت عدم اجرای مفاد و شرایط مناقصه، پیشنهاد پیمانکار قبول نخواهد شد.

(۷-۱) هر زمان برای کارفرما محرز شود که تمام یا تعدادی از پیمانکاران به زیان کارفرما تبانی کرده‌اند، پیشنهاد این پیمانکاران مردود می‌شود و کارفرما نام این پیمانکاران را از فهرست پیمانکاران مجاز خود حذف می‌نماید. تخلف پیمانکاران بر اساس قوانین و مقررات پیگیری خواهد شد.

(۸-۱) هیچ پیشنهادی تا اعلام کتبی کارفرما به عنوان برنده مناقصه تلقی نخواهد شد.

(۹-۱) چنانچه پیمانکار در هنگام مطالعه اسناد و مدارک و یا بازدید از محل اجرای پروژه با ابهامی مواجه شد که نیاز به شرح و توضیح بیشتری داشته باشد، باید موارد را به صورت مکتوب به مهندس مشاور اعلام نماید. مهندس مشاور پس از بررسی نامه پیمانکار و در صورت نیاز به شرح و توضیح بیشتر، این توضیحات را به صورت مکتوب به همه پیمانکاران اعلام می‌نماید. این قبیل مکتوبات

جزو اسناد مناقصه محسوب می‌شوند و پیمانکاران موظفند تأثیر آن‌ها را در پیشنهاد خود لحاظ نمایند. هیچ ادعای بعدی پیمانکار بابت مبهم و نامفهوم بودن اسناد مناقصه پذیرفته نخواهد بود.

۱۰-۱) نشانی مهندس مشاور جهت انجام مکاتبات: تهران، بلوار کشاورز، خیابان نادری، بعد از خیابان ایتالیا، پلاک ۲، طبقه ۳، واحد ۴۰۵ (به ایمیل [info@sanatjam.com](mailto:info@sanatjam.com) و تلفن ۸۸۹۵۱۸۸۰-۰۲۱) می‌باشد.

۱۱-۱) چنانچه کارفرما تشخیص دهد بخشی از اسناد، نیاز به تجدیدنظر، حذف یا اضافه دارد، موارد را به صورت مکتوب به پیمانکاران اعلام می‌نماید. این مکتوبات جزو اسناد مناقصه هستند و پیمانکاران موظفند تأثیر آنها را در پیشنهاد خود لحاظ نمایند.

۱۲-۱) از آنجا که ممکن است تجدید نظر یا اصلاح در اسناد و مشخصات، مستلزم تغییر مقادیر یا قیمت‌ها باشد، در این صورت کارفرما می‌تواند آخرین مهلت دریافت پیشنهادها را با اعلام کتبی به پیشنهاد دهندگان به تعویق نندازد به نحوی که آنان فرصت کافی برای اصلاح و تجدید نظر در پیشنهاد خود را داشته باشند.

۱۳-۱) تمام درخواست‌ها، توضیحات، حذف و اضافات و هرگونه موارد دیگری که مستلزم ارتباط کارفرما با پیمانکاران باشد به صورت مکتوب است و هیچگونه استنادی به توضیحات شفاهی کارفرما یا مهندس مشاور پذیرفته نخواهد بود.

۱۴-۱) ارائه پیشنهاد به معنای آن است که پیمانکاران با تمام قوانین و مقررات حاکم بر اجرای کار آشنائی کامل و کافی دارند و اثرات ناشی از آنها را در قیمت پیشنهادی خود لحاظ کرده‌اند.

۱۵-۱) پیمانکاران باید پیشنهاد خود را با مطالعه دقیق اسناد مناقصه، در نظر گرفتن تمام جوانب کار و لحاظ نمودن سود و کلیه هزینه‌های مستقیم و غیر مستقیم انجام کار و غیره ارائه نمایند.

۱۶-۱) تمام صفحات اسناد مناقصه از جمله نسخه کاغذی نقشه‌ها، (از روی فایل‌های کامپیوتری چاپ گرفته شود) باید توسط پیمانکار مهر و امضاء اصل شود و به ترتیبی که در بخش "نحوه تسلیم پیشنهادها" ذکر شده است، برای کارفرما ارسال گردد.

۱۷-۱) پیمانکار موظف است در هنگام تحویل گرفتن اسناد مناقصه، نشانی دقیق خود را به صورت مکتوب به مهندس مشاور اعلام نماید. نشانی پیمانکار، همان نشانی است که توسط خود وی اعلام شده است. هر نامه یا ابلاغی که به نشانی مذکور ارسال شود، ابلاغ شده تلقی خواهد شد. مگر آنکه پیمانکار نشانی دیگری را کتباً به کارفرما اعلام نماید.

۱۸-۱) به پیشنهادهایی که پس از موعد مقرر ارسال شوند، ترتیب اثر داده نمی‌شود.

۱۹-۱) به پیشنهادهای ناقص، مشروط، مخدوش، مبهم، فاقد مهر و امضاء و یا پیشنهادهایی که با مداد نوشته شده باشند ترتیب اثر داده نمی‌شود.

۲۰-۱) پیشنهادهای مناقصه باید از هر حیث کامل و بدون قید و شرط بوده و هیچ نوع ابهام، خدشه، عیب و نقص و قلم خوردگی نداشته باشد. در صورت وجود خدشه یا نقص در اسناد و مدارک مناقصه، یا ارائه پیشنهاد مشروط، مبهم و بر خلاف شرایط مناقصه و یا نداشتن تضمین کافی، آن پیشنهاد مردود است.

۲۱-۱) نوع، نحوه و میزان تضمین انجام تعهدات، حسن انجام کار، پیش‌پرداخت و روش پرداخت به شرح زیر می‌باشد:

- مبلغ تضمین انجام تعهدات: تضمین انجام تعهدات برابر پنج درصد مبلغ اولیه پیمان است.
- پیش‌پرداخت: مبلغ پیش‌پرداخت برابر (۲۰) درصد مبلغ اولیه پیمان می‌باشد.
- مبلغ کسر حسن انجام کار: ۱۰ درصد از هر صورت وضعیت بابت حسن انجام کار کسر می‌شود.

۲۲-۱) سایر شرایط تابع مقررات دولت جمهوری اسلامی ایران و شرایط عمومی و خصوصی پیمان می‌باشد.

۲۳-۱) به این قرارداد مطابق بخشنامه جاری سازمان برنامه و بودجه تعدیل تعلق می‌گیرد و شاخص مبنای پیمان نیز بر همان اساس در نظر گرفته می‌شود.

۱-۲۴) مقادیر مندرج در جداول فهرست بهاء به عنوان راهنما و به شکل کلی می باشد و تمامی کارهای اجرائی و فنی مورد نیاز برای انجام موضوع مناقصه را شامل می شود که نقشه‌های اجرائی به تدریج و متناسب با برنامه زمانبندی به پیمانکار ابلاغ خواهد شد.

۱-۲۵) کارفرما می تواند برخی مصالح و تجهیزات را راسا تهیه و در اختیار پیمانکار قرار دهد برای این مصالح هزینه‌های اجرا (دستمزد) تعلق می گیرد و در صورت وضعیت پرداخت می گردد.

۱-۲۶) احداث این طرح در داخل کارخانه موجود فعال انجام می گیرد و پیمانکار می بایستی هرگونه کنترل و مراقبت‌های لازم را برای جلوگیری از وارد شدن ضرر و زیان به بناها و تاسیسات موجود اعمال نماید و در صورت ایجاد ضرر و زیان مکلف به جبران آن می باشد.

۱-۲۷) پیمانکار می بایستی با استفاده از نقشه‌های اجرائی، نقشه‌های چون ساخت و شرایط موجود برای بررسی معارض‌های احتمالی اقدام نماید، در برنامه زمانبندی پیش بینی کند و برای رفع معارض‌ها با هماهنگی دستگاه نظارت اقدام نماید.

## ۲) نحوه تسلیم پیشنهادهای

- الف) پیشنهاد پیمانکاران باید مطابق دستورالعمل‌ها و مقررات مندرج در اسناد مناقصه در سه پاکت جداگانه "الف"، "ب" و "ج" قرار داده شود.
- ب) همه پاکت‌های فوق باید در یک لفاف مشترک و مناسب قرار بگیرند.
- ج) پیشنهادها باید در موعد و محل مقرر و در مقابل اخذ رسید، به کارفرما تحویل داده شود.
- چ) همه پاکت‌های فوق و لفاف مشترک آنها باید توسط پیمانکار لاک و مهر شده باشد.
- ه) رقم‌های پیشنهاد قیمت باید برای کل کار و به عدد و حروف بر حسب ریال در برگ پیشنهاد نوشته شود. برای تعیین برنده مناقصه ارقامی که به حروف نوشته شده ملاک عمل خواهد بود و پیشنهادی که قیمت کل به حروف را نداشته باشد، مردود است.
- پیشنهاد قیمت در برگه مربوطه درج و فقط در پاکت ج گذاشته شود. در پاکت‌های الف و ب هیچگونه پیشنهاد قیمتی درج نگردد.

## ۳) تعهدات پیمانکاران

- ۱-۳) پیمانکار متعهد می گردد در صورتی که به عنوان برنده مناقصه انتخاب شود و قرارداد با وی منعقد گردد، کارهای موضوع این مناقصه را در مدت تعیین شده و بدون عیب و نقص انجام و تحویل دهد.
- ۲-۳) تضمین انجام تعهدات معادل پنج درصد مبلغ پیمان می باشد. پیمانکار برنده مناقصه متعهد می شود مبلغ تضمین مذکور را، به صورتی که در شرایط پیمان مشخص شده است، حداکثر ظرف مدت هفت (۷) روز و قبل از انعقاد قرارداد به کارفرما ارائه نماید و رسید دریافت کند.

## ۴) دستورالعمل ارزیابی کیفی

- ۱-۴) معیارهای مورد نظر کارفرما در این بخش شامل سه بخش تجربه، حسن سابقه در کارهای قبلی و توان اجرایی مناقصه گران می باشد. منظور از توان اجرایی با توجه به نوع مناقصه شامل توان تجهیزاتی، توان سازمانی، توان مالی و گواهینامه های کیفیتی و تأییدیه های HSE می باشد. پس از محاسبه امتیازهای مربوط به معیارهای فوق به روش های مندرج در بندهای ذیل و اعمال آنها در جدول شماره ۱، امتیازهای وزنی مربوط به هر یک از موارد یاد شده بین ۰ تا ۱۰۰ محاسبه و پس از تعیین امتیاز کیفی هر یک از مناقصه گران، مناقصه گرانی که حائز رتبه بندی A و B گردند، به عنوان مناقصه گران صلاحیت دار جهت واگذاری عملیات موضوع مناقصه شناسایی شده و پاکت "ج" آنان مربوط به پیشنهاد قیمت، گشایش می گردد. سایر مناقصه گرانی که رتبه C را کسب نمایند (کسب امتیاز زیر ۷۰)، فاقد صلاحیت جهت واگذاری عملیات موضوع مناقصه تشخیص داده شده و پاکت پیشنهاد قیمت آنان به صورت درب بسته عودت می گردد.

## جدول شماره ۱- معیارهای مربوط به ارزیابی کیفی مناقصه گران

ردیف	معیار ارزیابی	درصد وزنی $Wi$	امتیاز دریافتی $Si$	امتیاز وزنی $Wi * Si$	حداکثر امتیاز
۱	تجربه (سابقه اجرایی)	۳۰٪			۳۰
۲	حسن سابقه در کارهای قبلی	۲۰٪			۲۰
۳	توان اجرایی	۵۰٪			۵۰
	امتیاز کیفی اخذ شده				
					۱۰۰

## جدول شماره ۲- نحوه رتبه بندی مناقصه گران

ردیف	امتیاز کسب شده	اقدام
۱	۷۰-۱۰۰	لیست پیمانکاران تایید شده
۲	کمتر از ۷۰	عدم تایید پیمانکار جهت شرکت در مناقصه

## ۲-۴ تجربه (سابقه اجرایی)

امتیاز تجربه (سابقه اجرایی) مناقصه گران براساس اسناد ارائه شده و تکمیل جدول شماره ۳ و با توجه به تعداد و نوع کارهای مشابه انجام شده در رشته و زمینه کار یکسان در پنج سال گذشته تعیین می شود حداکثر امتیاز در صورتی احراز می شود که چهار کار مشابه با مبلغ معادل برآورد مناقصه یا بیشتر از آن توسط مناقصه گران اجرا شده باشد و برای مقادیر کمتر، امتیاز تجربه به تناسب کاهش می یابد (مطابق جدول شماره ۴).

## جدول شماره ۳

ردیف	شرح کار		کارفرما		مدت قرارداد	تاریخ شروع	شرکت های شریک	درصد پیشرفت فعلی	دلایل تاخیر
	نام پروژه / محل پروژه	ظرفیت / محدوده کار پیمان	آدرس و تلفن	مجری طرح					
۱									
۲									
۳									
۴									

• اعلام قرارداد های مشابه (تاسیسات طرح صنعتی) در جدول شماره ۳ ملاک بررسی دستگاه مناقصه گزار نبوده و ارائه تصویر موافقتنامه های قراردادهای قبلی با شرکت های مختلف جهت ارزیابی کیفی (سابقه اجرایی) الزامی می باشد. در صورتی که تصویر موافقتنامه ها ارائه نگردد و قراردادهای قبلی مشابه موضوع مناقصه نباشد هیچ امتیازی در نظر گرفته نخواهد شد.

• چنانچه مناقصه گران، کار مشابه را به صورت مشارکت انجام داده باشد معادل ۵۰٪ از امتیازات ردیف های فوق تخصیص می یابد.

#### جدول شماره ۴

ردیف	شرح	تعداد کار	امتیاز واحد	امتیاز کل
۱	معادل مبلغ برآوردی یا بیشتر برای هر کار		۲۵	
۲	کارهای مشابه		۲۰	
۳	در رشته و		۱۵	
۴	زمینه کار		۱۰	
۵	کمتر از ۲۵ درصد مبلغ برآوردی		۰	
توجه : تنها ۴ کار مشابه مورد پذیرش خواهد بود				

#### ۴-۳) حسن سابقه در کارهای قبلی

برای تعیین امتیاز حسن سابقه در کارهای قبلی، ارائه اطلاعات حداکثر ۵ سال گذشته شامل نشانی و مقام مطلع در دستگاه‌های کارفرمایی، موضوع و مبلغ قراردادها مناقصه‌گر ضروری است.

امتیاز ارزیابی کارفرمایان در کارهای قبلی نسبت به مواردی نظیر کیفیت کار، کفایت کادر فنی، زمانبندی پروژه و رعایت موارد HSE تعیین می‌شود.

مناقصه‌گران موظفند پس از ارائه حسن سابقه، تصویر مستندات مربوطه از جمله تشویق نامه، رضایت نامه و مانند آن را به همراه تصویر متن اصلی قرارداد را نیز ارائه نمایند.

در صورت ضمیمه نمودن مستندات امتیاز آن بخش محاسبه نمی‌گردد.

گواهینامه‌ها، رضایت نامه‌ها و تشویق نامه‌ها بسته به تعداد و محتوی کلام به کار رفته در متن هر قرارداد در چهار سطح عالی ۱۰۰ امتیاز، خوب ۸۰ امتیاز، متوسط ۵۰ امتیاز و ضعیف ۳۰ امتیاز، مورد بررسی قرار می‌گیرد و متوسط امتیاز هر چهار مورد به عنوان امتیاز پروژه در نظر گرفته می‌شود.

#### جدول شماره ۵

ردیف	شرح	ضعیف	متوسط	خوب	عالی	امتیاز
	کیفیت کار					
	کفایت کادر فنی					
	تحقق اهداف زمانی					
	رعایت موارد HSE					
امتیاز پروژه : مجموع امتیاز هر چهار ردیف بالا تقسیم بر ۴ برای هر پروژه						

## جدول ارزیابی حسن سابقه

ردیف	نام پروژه	مقام مطلع کارفرما	سمت مقام مطلع	شماره ثابت و همراه و مقام مطلع	شرح	ضعیف	متوسط	خوب	عالی	امتیاز هر ردیف	امتیاز پروژه		
۱					کیفیت کار								
					کفایت کادر فنی								
					تحقق اهداف زمانی								
					رعایت موارد HSE								
۲					کیفیت کار								
					کفایت کادر فنی								
					تحقق اهداف زمانی								
					رعایت موارد HSE								
۳					کیفیت کار								
					کفایت کادر فنی								
					تحقق اهداف زمانی								
					رعایت موارد HSE								
۴					کیفیت کار								
					کفایت کادر فنی								
					تحقق اهداف زمانی								
					رعایت موارد HSE								

- بابت هر ردیف که در جدول ارزیابی حسن سابقه در کارهای قبلی ارائه می‌گردد، قید شماره تلفن ثابت مقام مطلع کارفرمای قبلی به همراه مشخصات و سمت وی در سازمان مربوطه جهت اخذ تأییدیه تلفنی الزامی است.
- به گواهینامه‌های مربوط به قراردادهای درحال اجرا، امتیازی تعلق نمی‌گیرد و برای سایر قراردادهای، ارائه گواهی پایان کار (تحويل موقت یا دائم) و یا تصفیه حساب ضروری می‌باشد.
- مناقصه‌گزار در خصوص گواهینامه‌های کارفرمایان قبلی مناقصه‌گران، استعلام لازم رادرسورت نیاز و تا حد ممکن با توجه به زمان و امکانات در اختیار، به عمل خواهد آورد.
- امتیاز هر پروژه در ۵ سال گذشته محاسبه شده و متوسط امتیازهای بدست آمده، امتیاز کسب شده حسن سابقه در کارهای قبلی را تشکیل می‌دهد.

## ۴-۴) توان اجرایی

منظور از توان اجرایی با توجه به نوع مناقصه شامل توان تجهیزاتی، توان سازمانی، توان مالی و گواهینامه کیفیتی و تاییدیه های HSE نظر کارفرما به منظور اجرای عملیات موضوع مناقصه می باشد پس از محاسبه معیارهای مندرج در بندهای ذیل به شرح جدول شماره ۶ نتیجه به منظور محاسبه امتیاز کیفی، به جدول یک انتقال می‌یابد.

## جدول شماره ۶

زیر معیارهای مربوط به ارزیابی توان اجرایی مناقصه‌گران				
ردیف	معیارهای ارزیابی	درصد وزنی ( $W_i$ )	حداکثر امتیاز ( $S_i$ )	امتیاز وزنی ( $W_i * S_i$ )
۱	توان تجهیزاتی	٪۲۰		
۲	توان سازمانی	٪۲۰		
۳	توان مالی	٪۵۰		
۴	گواهینامه‌های کیفیتی و تاییدیه‌های HSE	٪۱۰		
میانگین امتیاز توان اجرایی				

## ۴-۴-۱) توان تجهیزاتی

مناقصه‌گر لیست تجهیزات مورد استفاده برای انجام موضوع مناقصه را اعلام و مناقصه‌گران ملزم می‌باشند لیست تجهیزات را به صورت کامل با بیان مشخصات کامل و با جزئیات ارائه نمایند و برای تجهیزات مزاد امتیازی تعلق نمی‌گیرد. امتیاز این بخش متناسب با تعداد و کیفیت تجهیزات در اختیار پیمانکاران بر مبنای امتیاز کل ۱۰۰ محاسبه خواهد شد و برای مقادیر کمتر (تعداد و کیفیت) به تناسب امتیاز مربوطه کاهش داده خواهد شد. در لیست تجهیزاتی اعلام شده از سوی متقاضی (جدول شماره ۷) امتیاز هر ردیف مشخص شده است. امتیاز کامل هریک از ردیف‌های جدول زیر در صورتی محاسبه می‌شود که ماشین آلات در مالکیت مناقصه‌گر باشد و مستندات مربوطه ارائه شود. در صورتیکه اجاره‌ای بودن ماشین آلات و ارائه اجاره‌نامه‌های مربوطه ٪۵۰ امتیاز هریک از ماشین آلات محاسبه خواهد شد.

## جدول شماره ۷

ردیف	نام دستگاه	امتیاز
۱	جرثقیل حداقل پنج تن و کفی دو دستگاه	۳۵
۲	ژنراتور برق و تجهیزات جانبی تامین برق موردنیاز	۲۵
۳	بالابر، لوله بر، حدیده، شیارزن دستگاه جوش	۲۰
۴	تجهیزات تست و اندازه‌گیری	۱۰
۵	انواع ابزارآلات و آچارها، دریل، لوازم کابل کشی	۱۰
امتیاز کل		۱۰۰

## ۴-۴-۲) توان سازمانی

امتیاز مربوطه به ساختار سازمانی پیمانکاران با توجه به موارد زیر، حسب مورد تعیین می‌شود.

## جدول شماره ۸

ردیف	شرح	امتیاز
۱	کامل بودن سازمان و کفایت کارکنان اصلی	۶۰
۲	امتیاز کامل بودن نظام برنامه ریزی و کنترل پروژه	۴۰
امتیاز کل		۱۰۰

### الف - ساختار سازمانی

- اسامی اعضای هیئت مدیره به همراه مدارک تحصیلی و سوابق کاری
- افرادی که در سمت‌های اصلی سازمانی (مطابق با نمودار ارائه شده) به عنوان مدیران اصلی مشغول به کار می باشند به همراه حداکثر یک صفحه رزومه کاری از کارکنان فوق‌الذکر.
- کارکنان کلیدی به همراه رزومه کاری (حداکثر ۲۰ نفر)

### جدول شماره ۹

سابقه	تا ۵ سال	۵ تا ۱۰ سال	۱۰ تا ۱۵ سال	۱۵ سال به بالا
مدرک				
دکتری	۸/۵	۹	۹/۵	۱۰
فوق لیسانس	۷/۵	۸	۸/۵	۹
لیسانس	۶/۵	۷	۷/۵	۸
فوق دیپلم	۲	۲/۵	۳	۴

سابقه از تاریخ اخذ مدرک تحصیلی محاسبه خواهد شد.

نحوه محاسبه: امتیاز این بخش بر اساس ۳ نفر اعضای هیئت مدیره، ۱۲ نفر از مدیران اصلی و کارکنان کلیدی (جمعا) و حداکثر ۱۵ نفر = ۱۵۰ امتیاز) که مطابق با جدول شماره ۹ امتیاز دهی شده اند و امتیاز مازاد مربوط به تعداد زیاد مدیران اصلی و کارکنان کلیدی جایگزین هیئت مدیره نمیشوند، کفایت نمودار سازمانی (حداکثر ۱۰۰ امتیاز) که بر اساس نظر کارفرما خواهد بود محاسبه میگردد. مجموع امتیازات دریافتی تقسیم بر ۴ شده و امتیاز نهایی این بخش را تشکیل میدهد. سقف امتیاز این بخش معادل ۶۰ امتیاز می باشد.

### ب - نظام برنامه ریزی و کنترل پروژه

ارائه مستندات معتبر نظام برنامه ریزی و کنترل پروژه، استفاده از نرم افزارهای برنامه ریزی و کنترل پروژه نظیر MS Project, Primavera, ارائه روش های (QC/QA) و ارائه مستندات معتبر مربوطه در این بخش مورد نیاز بوده و حداکثر امتیاز آن ۴۰ می باشد.

- ❖ استفاده از نرم افزار کنترل پروژه MS project / Primavera ۲۰ امتیاز
- ❖ ارائه روش مستند سازی و گردشکار مدیریت تامین مصالح، اجرای کارها و تهیه مستندات ۱۰ امتیاز
- ❖ ارائه روش کنترل کیفیت (QC/QA) ۱۰ امتیاز

### ۴-۴-۳) توان مالی

ارزیابی توان مالی مناقصه گران بر اساس اطلاعات حداکثر ۵ سال گذشته و پس از تکمیل جدول شماره ۱۰ تعیین می گردد. حداکثر توان مالی و اعتباری، در صورتی احراز می گردد که مبلغ برآوردی اولیه مناقصه معادل و یا کمتر از یکی از مقادیر زیر باشد. بالاترین عدد کسب شده از جزء های (الف) تا (ه) این بند، مبنای محاسبات می باشد و در صورتیکه بالاترین عدد محاسبه شده از مبلغ برآوردی مناقصه کمتر باشد، امتیاز مالی به تناسب کاهش می یابد.

الف) پنجاه برابر میانگین حق بیمه تامین اجتماعی پرداخت شده در ۵ سال گذشته مناقصه گر.

ب) هفتاد برابر میانگین حق بیمه اجتماعی پرداخت شده در ۵ سال گذشته مناقصه گر.

ج) سه برابر میانگین درآمد ناخالص ۵ سال گذشته مناقصه گر.

د) پنج برابر دارایی های ثابت، مستند به اظهار نامه مالیاتی یا گواهی بیمه دارایی ها یا دفاتر قانونی.

ه) یک برابر مبلغ تایید اعتبار صادره از طرف بانکها و موسسات مالی اعتباری معتبر برای مناقصه گر

## جدول شماره ۱۰

ردیف	عنوان معیار	سال					مبلغ	عدد ملاک مقایسه
		۱۴۰۲	۱۴۰۱	۱۴۰۰	۱۳۹۹	۱۳۹۸		
۱	مالیات سالانه بر اساس تایید اداره مالیاتی						a=	a×50=
۲	مبلغ حق بیمه تامین اجتماعی قطعی یا علی الحساب با تاییدیه سازمان تامین اجتماعی						b=	b×70=
۳	درآمد ناخالص سالانه مستند به صورت وضعیت ها قطعی و موقت مورد تایید کارفرمای مربوطه						c=	c×3=
۴	پنج برابر دارایی های ثابت مستند به اظهار نامه مالیاتی یا گواهی بیمه دارایی ها یا دفاتر قانونی						d=	d×5=
۵	مبلغ اعتبار صادر شده از طرف بانکها و موسسات مالی اعتباری معتبر برای مناقصه گر						e=	e×1=
A=		بیشترین عدد مربوط به ستون "عدد ملاک مقایسه" در ردیفهای ۱ تا ۵						
C=		مبلغ برآورد اولیه کارهای موضوع مناقصه						
(A/C) × 100 =		توان مالی و اعتباری پیمانکار (۰-۱۰۰)						

توجه:

- ۱- ارائه رونوشت مصدق شده مدارک درخواستی در این جدول الزامی می باشد.
- ۲- ارائه حداقل یکی از مدارک مربوط به ردیف های ۱ ال ۵ این جدول جهت ارزیابی توان مالی و اعتباری الزامی است و امتیاز دهی بر اساس ردیفی انجام خواهد شد که بیشترین مقدار ( بیشترین امتیاز) را دارد.

## ۴-۴-۴) گواهینامه های کیفیتی و تاییدیه های HSE

نحوه امتیاز دهی این بخش به شرح جدول ۱۱ می باشد:

## جدول شماره ۱۱

ردیف	شرح	امتیاز
۱	گواهینامه های (ISO 9001, ISO 45001, ISO 14001) IMS	۱۰۰
۲	گواهینامه های (ISO 9001, ISO 45001)	۸۰
۳	گواهینامه های (ISO 9001, ISO 14001)	۶۰
۴	گواهینامه ISO 9001	۴۰
۵	بدون گواهینامه	۰

توجه:

- ۱- اسناد و مدارک مورد نیاز ارسالی حتما توسط مراجع ذیصلاح تایید یا برابر اصل گردد.
- ۲- تکمیل تمام اوراق این استعلام ارزیابی کیفی و مهر و امضای آنها توسط صاحبان امضای مجاز مناقصه گر و تسلیم آنها در مهلت مقرر به همراه تصویر برابر اصل اسناد و مدارک خواسته شده از سوی مناقصه گران الزامی است و به مدارک ناقص و یا مدارکی که بعد از مهلت مقرر تحویل شوند ترتیب اثر داده نخواهد شد.
- ۳- با توجه به اینکه صلاحیت آن شرکت بر اساس اطلاعات مندرج در این دستورالعمل مورد ارزیابی قرار خواهد گرفت، پاسخگویی به تمام بند ها و جداول الزامی است. لذا خواهشمند است ضمن دقت در تکمیل اطلاعات درخواستی فوق، در موارد پاسخ منفی، صراحتا موضوع در مقابل بند مربوطه درج گردد.

- ۴- اگر اثبات شود مناقصه گران در فرایند ارزیابی کیفی از مدارک جعلی و یا اطلاعات خلاف واقع استفاده کرده‌اند به مدت حداقل دو سال در لیست سیاه شرکت قرار خواهند گرفت و مراتب به مراجع ذی صلاح نیز اعلام خواهد شد.
- ۵- تایید صلاحیت کیفی هر یک از پیمانکاران منوط به کسب حداقل ۷۰ امتیاز در ارزیابی کیفی می‌باشد.
- ۶- در هر یک از موارد که فضای اختصاص یافته کافی نباشد با درج شماره ردیف مربوطه، برگه‌های اضافه با درج شماره ردیابی و مهر ضمیمه گردد.
- ۷- کلیه مدارک و اطلاعات ارسالی در این شرکت محفوظ خواهد ماند.

#### ۴-۵) روش ارزیابی فنی

معیار های ارزیابی

ردیف	معیار ارزیابی	وزن	زیر معیار	وزن
۱	تجربه ( سابقه کاری)	۳۰٪		
۲	حسن سابقه	۲۰٪		
۳	توان اجرایی	۵۰٪	توان تجهیزاتی	۲۰٪
			توان سازمانی	۲۰٪
			توان مالی	۵۰٪
			گواهینامه‌ها	۱۰٪

فرمول محاسبه قیمت تراز شده عبارتند از:

$$L = \frac{100 * C}{100 - [i * (100 - t)]}$$

L: قیمت تراز شده

C: قیمت پیشنهادی پیمانکار

i: ضریب تاثیر امتیاز کیفی برابر با ۰/۳

t: امتیاز کیفی پیمانکار

#### ۵) مربوط به برنده مناقصه

- ۵-۱) تضمین شرکت در مناقصه برنده اول و دوم و سوم تا انعقاد قرارداد آزاد نخواهد شد. پس از امضای قرارداد با برنده اول یا ارائه تضمین انجام تعهدات توسط برنده اول، تضمین برنده دوم و سوم مسترد می‌گردد.
- ۵-۲) چنانچه برنده اول مناقصه در مدت **هفت (۷) روز**، به استثنای ایام تعطیل، از تاریخ ابلاغ برنده شدن از امضای قرارداد استنکاف یا اعلام انصراف نموده یا از ارائه تضمین انجام تعهدات خودداری نماید، تضمین سپرده شرکت در مناقصه وی ضبط گردیده و نفر دوم طبق ضوابط برنده اعلام خواهد شد. در صورت امتناع برنده دوم، تضمین وی نیز ضبط شده و در این صورت به تشخیص کارفرما، مناقصه تجدید می‌شود. شرکت کنندگانی که به دلیل مذکور تضمین شرکت در مناقصه ایشان به نفع کارفرما ضبط می‌گردد، با امضای ذیل این اسناد مناقصه حق طرح هرگونه ادعائی را در این زمینه از خود سلب و ساقط می‌نمایند.
- ۵-۳) کارفرما، در موقع پرداخت مطالبات پیمانکار، هرگونه مالیات و بیمه و عوارض دیگری را که بابت معامله به وی تعلق می‌گیرد و مستندات لازم مبنی بر پرداخت آنها ارائه نشده باشد از مطالبات او کسر خواهد نمود.
- ۵-۴) با ابلاغ قرارداد از سوی کارفرما قرارداد شروع می‌شود. دریافت پیش‌پرداخت توسط پیمانکار، منوط به سپردن تضمین قابل قبول جهت پیش‌پرداخت می‌باشد.

## اسناد و مدارک پیمان

### (۱) موافقتنامه

این موافقتنامه به همراه شرایط عمومی و دیگر مدارک الحاقی که یک مجموعه غیرقابل تفکیک است و پیمان نامیده می‌شود، در تاریخ ...../...../..... بین شرکت لاستیک بارز کردستان (سهامی خاص) به نمایندگی آقایان ..... مدیر عامل و ..... که در این پیمان کارفرما نامیده می‌شود، از یک سو، و شرکت ..... به نمایندگی ..... با سمت ..... با شماره ثبت ..... و کد اقتصادی ..... که در این پیمان، پیمانکار نامیده می‌شود، از سوی دیگر، طبق مقررات و شرایطی که در اسناد و مدارک این پیمان درج شده است، منعقد می‌شود.

### ماده ۱- موضوع

موضوع پیمان، عبارت است از: کارهای تاسیسات الکتریکی و مکانیکی طرح توسعه در سالن بویلر و کمپرسور، تونل تاسیساتی، مخازن، ترنج پخت و بین سالن‌ها.

### ماده ۲- اسناد و مدارک

این پیمان، شامل اسناد و مدارک زیر است:

الف - موافقتنامه.

ب - شرایط عمومی.

ج - شرایط خصوصی.

د - برنامه زمانی کلی.

هـ - مقادیر کار.

و - مشخصات فنی (مشخصات فنی عمومی، مشخصات فنی خصوصی)، دستورالعمل‌ها و استانداردهای فنی.

ز - نقشه‌ها.

اسناد تکمیلی که حین اجرای کار و به منظور اجرای پیمان، به پیمانکار ابلاغ می‌شود یا بین طرفین پیمان مبادله می‌گردد نیز جزو اسناد و مدارک پیمان به شمار می‌آید. این اسناد باید در چارچوب اسناد و مدارک پیمان تهیه شود. این اسناد، ممکن است به صورت مشخصات فنی، نقشه، دستورکار و صورت مجلس باشد.

در صورت وجود دوگانگی بین اسناد و مدارک پیمان، موافقتنامه پیمان بر دیگر اسناد و مدارک پیمان اولویت دارد. هرگاه دوگانگی مربوط به مشخصات فنی باشد، اولویت به ترتیب با مشخصات فنی خصوصی، نقشه‌های اجرایی و مشخصات فنی عمومی است و اگر دوگانگی مربوط به بهای کار باشد، فهرست بها بر دیگر اسناد و مدارک پیمان اولویت دارد.

### ماده ۳- مبلغ پیمان

مبلغ پیمان (به حروف) ..... ریال (به عدد) ..... ریال و ضریب

پیمان (به حروف) ..... ریال (به عدد) ..... می باشد.

مبلغ پیمان با توجه به اسناد و مدارک پیمان، تغییر می‌کند.

### ماده ۴- تاریخ تنفیذ، مدت، تاریخ شروع کار

الف - این پیمان از تاریخ مبادله آن (ابلاغ از سوی کارفرما) نافذ است.

ب - مدت پیمان ۶ ماه است و این مدت، تابع تغییرات موضوع ماده (۳۰) شرایط عمومی پیمان است.

ج - تاریخ شروع کار، تاریخ نخستین صورت مجلس تحویل کارگاه است که پس از مبادله پیمان، تنظیم می‌شود. پیمانکار متعهد است از تاریخ تعیین شده برای شروع کار، در مدت ۱۰ روز نسبت به تجهیز کارگاه به منظور شروع عملیات موضوع پیمان، اقدام نماید.

**ماده ۵- دوره تضمین**

حسن انجام عملیات موضوع پیمان، از تاریخ تحویل موقت یا تاریخ دیگری که طبق ماده (۳۹) شرایط عمومی تعیین می‌شود، برای ۱۲ ماه از سوی پیمانکار، تضمین می‌گردد و طی آن به ترتیب ماده (۴۲) شرایط عمومی عمل می‌شود.

**ماده ۶- نظارت بر اجرای کار**

نظارت بر اجرای تعهدات پیمانکار طبق اسناد و مدارک پیمان، از طرف کارفرما/نماینده مشارالیه (مهندسین مشاور اندیشه و رزان صنعت جام) انجام می‌شود.

**ماده ۷- نشانی دوطرف**

نشانی کارفرما: تهران: خیابان سه‌رودی شمالی، هویزه غربی، شماره ۱۰۱  
نشانی پیمانکار: .....

**ماده ۸- اختتامیه**

این موافقتنامه شامل ۸ ماده بانضمام کلیه پیوست‌ها و فهرست مقادیر و شرایط عمومی و شرایط خصوصی پیمان در چهار نسخه تنظیم و به امضاء طرفین رسید. کلیه نسخ واجد ارزش و اعتبار یکسان می‌باشد.

نماینده / نمایندگان پیمانکار

نام و نام خانوادگی

.....  
.....

سمت

.....  
.....

مهر و امضا

نماینده کارفرما

نام و نام خانوادگی

.....  
.....

سمت

.....  
.....

مهر و امضا

(۲) شرایط عمومی

شرایط عمومی پیمان، مطابق بخشنامه شماره ۱۰۸۸/۸۴۲-۱۰۲/۵۴ مورخ ۱۳۷۸/۳/۳  
سازمان برنامه و بودجه می‌باشد.

### ۳) شرایط خصوصی

این شرایط خصوصی، در توضیح و تکمیل موادی از شرایط عمومی پیمان است که تعیین تکلیف برخی از موارد در آنها، به شرایط خصوصی پیمان موکول شده است و هیچ‌گاه نمی‌تواند مواد شرایط عمومی پیمان را نقض کند. از این رو، هرگونه نتیجه‌گیری و تفسیر مواد مختلف این شرایط خصوصی، به تنهایی و بدون توجه به مفاد ماده مربوط به آن در شرایط عمومی پیمان، بی‌اعتبار است. شماره و حروف به کار رفته در مواد این شرایط خصوصی، همان شماره و حروف مربوط به آن در شرایط عمومی پیمان است. اگر شرایط عمومی مصوب سازمان برنامه و بودجه همراه اسناد و مدارک پیمان نباشد، شرایط عمومی ابلاغ شده از سوی سازمان برنامه و بودجه (پیوست بخشنامه شماره ۵۴/۸۴۲-۱۰۸۸/۱۰۲ مورخ ۱۳۷۸/۳/۳) بر این پیمان حاکم است.

ماده ۱۴- بند "ح" به شرح زیر به این ماده اضافه می‌شود:

ح) فهرست بهای واحد عملیات موضوع پیمان متن کامل فهرست بهای واحد پایه رسته ساختمان و ساختمان صنعتی (سه جلد رشته‌های ابنیه، تاسیسات برقی و تاسیسات مکانیکی) و رسته نیرو (رشته توزیع نیروی برق) سال ۱۴۰۴ سازمان برنامه و بودجه می‌باشد.

ماده ۱۷- الف - پیمانکار متعهد است عملیات موضوع پیمان را توسط کارشناسانی که در کار خود دارای تخصص و تجربه کافی باشند، انجام دهد و کادر مدیریت وفنی از جمله مدیر پروژه، رئیس کارگاه، رئیس دفتر فنی، مسئول کنترل پروژه و..... بلافاصله پس از مبادله پیمان باید توسط پیمانکار معرفی و مشغول کار شوند.

ماده ۱۸- ب - آخرین مهلت پیمانکار، برای ارائه برنامه زمانی تفصیلی اجرای کار، هفت روز از تاریخ مبادله پیمان است. جزئیات روش تهیه برنامه زمانی تفصیلی و به هنگام کردن آن به شرح زیر است:

- ۱) در چارچوب برنامه زمانبندی کلی باشد.
- ۲) مدت زمان لازم برای بررسی مدارک و اسناد فنی و اخذ تاییدیه احتمالی از مشاور و کارفرما در آن پیش بینی شده باشد.
- ۳) جزییات بهنگام کردن برنامه توسط کارفرما/مشاور تعیین می‌شود.
- ۴) پیمانکار موظف به تهیه برنامه زمانبندی هفتگی و تسلیم آن در روز چهارشنبه هر هفته به دستگاه نظارت و کارفرما جهت کنترل نحوه پیشرفت پروژه می‌باشد.

ماده ۱۸- ه - گزارش پیشرفت کار پیمانکار باید دارای جزئیات زیر باشد.

- ۱) تهیه گزارش روزانه در دفتر کارگاه .
- ۲) گزارش ماهانه در پایان هر ماه تنظیم و فعالیت‌های مربوط به سی روز گذشته را اعلام می‌نماید. فرم‌های دریافت گزارش بر اساس روش CPM تنظیم می‌شود و پیمانکار پیشرفت عملیات را با الصاق تصاویر و نمودارها در پایان هر ماه در دو نسخه تهیه و تحویل دستگاه نظارت می‌نماید گزارش فوق باید حاوی اطلاعاتی از قبیل جدول پیشرفت فیزیکی و مقایسه آن با قرارداد، وضعیت مالی، اطلاعات قراردادی پروژه، مشکلات موجود، گزارش نیروی انسانی، ماشین‌آلات، مصالح وارده، مصالح مصرف شده، نحوه جبران تاخیرات احتمالی و غیره باشد. در صورتیکه مدارک مذکور به طور مرتب تسلیم کارفرما/مهندس مشاور نگردد صورت وضعیت های پیمانکار تا تکمیل مدارک، مورد رسیدگی و پرداخت توسط کارفرما قرار نخواهد گرفت.
- ۳) بند ح به شرح زیر اضافه می‌شود؛

تنظیم و ارائه برنامه زمانی صحیح نیاز به مصالحی که ممکن است بوسیله کارفرما تامین گردد به عهده پیمانکار است و تاخیرات ناشی از عدم ارائه برنامه صحیح و یا عدم انجام پیگیریهای لازم غیر مجاز تلقی می‌گردد.

ماده ۲۰- الف - تهیه کلیه امکانات و تسهیلات تجهیز کارگاه، از قبیل آماده سازی ساختمان، آماده سازی راه، آب، برق، مخابرات و سوخت از طرف پیمانکار انجام می‌گیرد.

- ۱) کارفرما در زمان اجرای کارها ممکن است امکانات موجود را برای استفاده در تجهیز کارگاه در اختیار پیمانکار قرارداد.

- (۲) هیچگونه ادعایی از پیمانکار به لحاظ قطع بودن آب و برق مورد قبول کارفرما نمی باشد.
- (۳) کلیه هزینه های مربوط به عملیات اجرایی تامین شبکه آب و برق به عهده پیمانکار می باشد.
- (۴) پرداخت هزینه های مرتبط با مصرف آب و برق عملیات موضوع پیمان به عهده پیمانکار می باشد.
- (۵) تامین کلیه مصالح و وسائلی که برای اجرا و تکمیل کارهای موضوع پیمان لازم باشد به عهده پیمانکار بوده و هزینه تهیه این مصالح و وسایل در قیمت‌های واحد منظور شده است در صورتیکه کارفرما بخشی از تجهیزات و مصالح نظیر دیگهای بخار و آبگرم ، کمپرسور و تجهیزات جنبی ، هوارسان و... را خریداری نماید فقط بهای نصب آنها محاسبه و پرداخت خواهد شد.
- (۶) براساس تفکیک و ردیفهای انجام شده جدول پیوست هزینه های تجهیز و برچیدن محاسبه و در صورت وضعیتهای ماهانه پرداخت خواهد شد در صورتیکه در اوزان تخصیص داده شده جدول مذکور تغییری ایجاد شود این تغییرات برای افزایش ضریب تجهیز (۰.۴٪) تاثیرگذار نخواهد بود.
- (۷) ماده ۲۰- ه - پیمانکار باید مشخصات تعیین شده در زیر را در تأمین ماشین آلات رعایت کند.  
پیمانکار موظف به تأمین ماشین آلات و تجهیزات موردنیاز با ظرفیت و راندمان مورد قبول کارفرما و به تعداد کافی ، جهت انجام به موقع عملیات اجرائی بر اساس برنامه زمانی پیشرفت کار می باشد.

ماده ۲۰- ح - پیمانکار متعهد است که برای کارکنان کارفرما، مهندس مشاور و آزمایشگاه، دفتر کارگاهی و غذا، به تفکیک و به شرح و مشخصات زیر، تأمین کند:

ماده ۲۱- ج - قسمتهایی از موضوع پیمان که پیمانکار باید بیمه کند و همچنین موارد یا حوادثی که باید مشمول بیمه گردد، به شرح زیر است: کل عملیات موضوع پیمان باید بیمه تمام خطر پیمانکاری شود.

ماده ۲۱- ز - موارد زیر به این بند اضافه می شود:

انتظامات و نگهداری عملیات موضوع پیمان به عهده پیمانکار است.

مسئولیت‌های عدم رعایت مورد فوق متوجه پیمانکار می باشد و کارفرما در این رابطه هیچگونه مسئولیتی نخواهد داشت.

ماده ۱۴- - بند "ط" به شرح زیر به این ماده اضافه می شود:

ط) پیمانکار موظف است علاوه بر مراعات اصول ایمنی کار مطابق ضوابط مربوطه، کلیه مقرراتی را که کارفرما از نظر تردد و کار در محیط کارخانه و همچنین برای رعایت نکات حفاظتی در کارگاه به پیمانکاران ابلاغ می نماید رعایت کند و کارکنان خود را با این مقررات آشنا سازد چنانچه در مناطقی از محل‌های کاری تداخل کار با کارکنان کارخانه وجود داشته باشد پیمانکار می بایستی هماهنگی‌های لازم را از طریق دستگاه نظارت به عمل آورد، پیمانکار مسئولیت تامین حفاظت و ایمنی کارکنان خود را در رابطه با اجرای این پیمان که در محل کارخانه کارفرما مشغول فعالیت می باشند به عهده گرفته و تعهد می نماید نسبت به تامین و در اختیار گذاردن لوازم ایمنی به پرسنل خود اقدام نماید در هر صورت جبران هرگونه خسارت ناشی از عدم رعایت موارد مزبور به عهده وی می باشد همچنین پیمانکار مسئولیت توجیه مقررات شرکت لاستیک بارز کردستان را به کارکنان مذکور به عهده دارد و هرگونه خسارتی چه عمدا و چه سهوا به اموال و امکانات شرکت لاستیک بارز کردستان از قبیل خروج غیرمجاز جنس، آتش سوزی ، معدوم کردن اسناد و مدارک و آسیبی به تجهیزات و دستگاه ها و... وارد آید علاوه بر اینکه با خاطی برخورد لازم صورت خواهد گرفت، کلیه خسارت وارده از پیمانکار مسئول اخذ و در خصوص صلاحیت پیمانکار مبنی بر ادامه پیمان مربوطه تجدید نظر شده و تصمیم مقتضی اتخاذ خواهد شد.

ماده ۲۲- الف - شمار نسخه‌های نقشه‌ها و مشخصات فنی که بدون دریافت هزینه در اختیار پیمانکار قرار می گیرد، به شرح زیر است: دو نسخه از نقشه‌ها و مشخصات فنی به صورت چاپی بدون دریافت هزینه در اختیار پیمانکار قرار می گیرد.

ماده ۲۲- ح - شمار نسخه‌های نقشه‌های چون ساخت که پیمانکار تهیه می کند، به شرح زیر است:

پیمانکار موظف به تهیه سه نسخه از نقشه‌های چون‌ساخت به همراه فایل کامپیوتری در فرمت DWG، شناسنامه فنی پروژه شامل مجموعه نتایج آزمایشات، دستور کارها (با کیفیت مورد قبول کارفرما و دستگاه نظارت)، و تسلیم آن حداکثر تا تاریخ تحویل موقت می‌باشد.

ماده ۲۴- ب - پیمانکار موظف است که در انتخاب پیمانکاران جزء موارد زیر را رعایت کند. مطابق مواد ۱۱، ۱۸ و ۲۴ شرایط عمومی پیمان، صلاحیت پیمانکاران جزء باید به تأیید دستگاه نظارت برسد. رعایت شرایط مقرر در ماده ۱۷ شرایط عمومی و خصوصی قرارداد در مورد پیمانکاران جزء نیز الزامی است.

ماده ۲۸- الف - پیمانکار زمین موردنیاز برای تجهیز کارگاه را به شرح زیر، تأمین می‌کند. زمین لازم جهت تجهیز کارگاه در صورتجلسه تحویل زمین در محدوده انجام عملیات توسط کارفرما به پیمانکار تحویل داده خواهد شد.

ماده ۲۹- ه - تعدیل نرخ پیمان، به شرح زیر است:  
 ✓ به این قرارداد مطابق بخشنامه جاری سازمان برنامه و بودجه تعدیل تعلق می‌گیرد و شاخص مبنای پیمان نیز بر همان اساس در نظر گرفته می‌شود.

ماده ۳۲- ج - هزینه انجام آزمایش‌های زیر، به عهده پیمانکار است:  
 ۱- آزمایشات لازم جهت تست جوش توسط آزمایشگاهی که بوسیله کارفرما معرفی خواهد شد.  
 ۲- آزمایشات مورد نیاز سیستم‌ها، شبکه‌ها، کارکرد و راندمان کارهای موضوع مناقصه و رفع نواقص و ایرادات مربوطه بوسیله و به هزینه پیمانکار انجام و گزارش‌های مربوط برای دریافت تأییدات ارائه می‌شود. کارفرما و مهندس مشاور مخیرند تا در صورت لزوم به هزینه کارفرما هرگونه آزمایش غیرمخرب جهت کنترل کلیه عملیات را در حین اجراء و بعد از آن به عمل آورند و پیمانکار ملزم است تسهیلات لازم جهت انجام آزمایشات مذکور را فراهم آورد. بدیهی است پرداخت هزینه‌های آزمایشاتی که نتایج حاصله نشان دهنده نقص در کار باشد همچنین هزینه‌های ناشی از انجام آزمایشات مکرر بعدی و نیز سایر هزینه‌های احتمالی حاصل از معیوب بودن کار به عهده پیمانکار می‌باشد.

ماده ۳۶- میزان، روش پرداخت و نحوه واریز پیش‌پرداخت پیمان، به شرح زیر می‌باشد:  
 پیش‌پرداخت برابر ۲۰٪ مبلغ اولیه پیمان می‌باشد که به ترتیب زیر پرداخت می‌شود:  
 • قسط اول: ۸٪ مبلغ اولیه پیمان، پس از تحویل کارگاه و تصویب برنامه زمانبندی تفصیلی موضوع پیمان.  
 در صورت تاخیر در تسلیم برنامه زمانبندی تفصیلی توسط پیمانکار، تاخیر در پرداخت پیش‌پرداخت در محاسبات تاخیرات مجاز پیمانکار ملحوظ نخواهد شد.  
 • قسط دوم: ۶٪ مبلغ اولیه پیمان، پس از تجهیز کارگاه لازم جهت شروع عملیات.  
 • قسط سوم: ۶٪ مبلغ اولیه پیمان، پس از انجام ۳۰٪ مبلغ اولیه پیمان.  
 غیر از پیش‌پرداخت و صورت وضعیت کارکرد پیمانکار مبلغ دیگری به پیمانکار پرداخت نخواهد شد.

ماده ۳۷- بند "د" به شرح زیر اضافه می‌شود:  
 در صورتیکه مصالحی بوسیله کارفرما تامین گردد در پرداخت صورت وضعیت مبلغی بابت مصالح پایکار این ارقام پرداخت نخواهد شد.

ماده ۴۹- ب - هزینه بالاسری پیمانکار در دوره تعلیق، به میزان و ترتیب تعیین شده در زیر پرداخت می‌شود. هزینه‌های بالاسری پیمانکار در مدت تعلیق به ازای هر ماه ۰/۳ درصد مبلغ اولیه پیمان می‌باشد.

ماده ۵۰ - ب - ۶- خسارت تاخیر غیر مجاز پیمان (ناشی از کار پیمانکار) به میزان و ترتیب زیر از پیمانکار وصول می شود:  
در صورت بروز تاخیر غیر مجاز در کارها، خسارت تاخیر بر اساس ده برابر موارد مذکور در ردیف ب ماده ۵۰ شرایط عمومی پیمان محاسبه خواهد شد.

ماده ۵۳ - ماده ۵۳ شرایط عمومی پیمان به شرح زیر تغییر می کند.  
۱-۵۳) هرگاه در اجرا یا تفسیر مفاد قرارداد بین دو طرف اختلاف نظر پیش آید، اعم از آنکه در باره انعقاد، اعتبار، فسخ، نقض، تفسیر و تغییر هر یک از مواد آن یا نحوه اجرای تعهدات و کارهای قرارداد باشد، به ترتیب زیر عمل می شود:  
۱-۱-۵۳) در مرحله اول طرفین سعی خواهند کرد که اختلافات را به طریق دوستانه در جلسات مشترک کارفرما-مهندس مشاور و پیمانکار حل و فصل نمایند. در مرحله دوم از طریق بررسی های کارشناسی در هیأتی مرکب از سه نفر (نماینده کارفرما، نماینده پیمانکار و یک نفر کارشناس مورد توافق طرفین) موضوع اختلاف بررسی می شود و چنانچه موضوع از طریق بررسی های هیات مذکور حل و فصل نشود، تصمیم گیری در مورد موضوع مورد اختلاف باید از مراجع قضایی کشور پیگیری شود.

۲-۵۳) طرفین قرارداد ملزم هستند تا زمان حل اختلاف، تعهداتی را که به موجب قرارداد به عهده دارند، اجرا کنند.  
۳-۵۳) در صورتی که به هر عنوان، این قرارداد فسخ یا لغو شود این ماده کماکان به اعتبار خود باقی و لازم الاجرا خواهد بود.

- ۵) کلیه هزینه های مربوط به حمل و تخلیه آیتم های مورد قرارداد بر عهده پیمانکار می باشد.
- ۶) هزینه ایاب و ذهاب، اسکان و غذای کلیه کارکنان پیمانکار بر عهده پیمانکار می باشد.
- ۷) پیمانکار موظف است الزامات ایمنی پیمانکاران را مطابق با جدول پیوست رعایت نماید.

#### (۴) برنامه زمانی کلی پروژه

زمان کلی اجرای پروژه ۶ ماه می باشد.  
جزئیات برنامه زمانبندی با توجه به زمانبندی کلی فوق بوسیله پیمانکار ارائه خواهد شد.

**نقشه‌ها (۵)**

فهرست نقشه‌های نمونه موضوع مناقصه به شرح جدول زیر و ضمیمه اسناد پیمان می باشد و نقشه‌های اجرایی اصلی به تدریج مطابق برنامه زمانبندی و در زمان عملیات اجرایی ابلاغ خواهد شد.

ITEM No.	DESCRIPTION
<b>ELECTRICAL</b>	
1.273311	LIGHTING & SOCKET BOXES
1.273312	FIRE ALARM & EARTHING
1.273313	CABLE TRAY & MECHANICAL EQUIPMENT'S FEEDING
1.273314	SINGLE LINE DIAGRAM OF EMCC27X & ELVSW27X
<b>MECHANICAL</b>	
0.063410	HVAC HOT WATER PIPING ROUTE
1.143422	TIRE CURING UTILITY TUNNEL, PIPING PLAN & SECTIONS, BETWEEN AXES D-E
1.273420	MECHANICAL EQUIPMENT LAYOUT & MECHANICAL EQUIPMENT SCHEDULES
1.273421	SEWAGE & STORM DRAIN PIPING
1.273422	STEAM, CONDENSATE & DEMIN WATER PIPING FLOW DIAGRAM
1.273423	SUPPLY & RETURN HOT WATER PIPING FLOW DIAGRAM
1.273424	COMPRESSED AIR PIPING FLOW DIAGRAM & MECHANICAL EQUIPMENT SCHEDULES
1.273425	MECHANICAL ROOM PIPING PLAN
1.273426	PIPING SPECIFICATIONS
1.273427	GENERAL NOTES & LEGENDS
0.663401	PIPING FLOW DIAGRAM
1.663410	LAYOUT, NOZZLE ORIENTATION & ARRANGEMENT
1.663411	SECTION & SHELL DETAILS
1.663412	PIPING PLAN & SECTIONS

## مشخصات فنی (۶)

### مشخصات فنی عمومی

- |  |                               |
|--|-------------------------------|
| آخرین ویرایش کلیه مباحث مقررات ملی ساختمان | الف) در کارهای ابنیه:         |
| نشریه شماره ۱۰۱ سازمان برنامه و بودجه.     | ب) در کارهای معابر:           |
| نشریه شماره ۱۲۸ سازمان برنامه و بودجه.     | ج) در کارهای تأسیسات مکانیکی: |
| نشریه شماره ۱۱۰ سازمان برنامه و بودجه.     | د) در کارهای تأسیسات برقی:    |

## ۷) لیست فروشندگان مصالح تاسیسات مکانیکی و الکتریکی

• تامین کنندگان مصالح تاسیسات مکانیکی

ردیف	شرح	سازندگان	
۱	لوله های چدنی	پارس متال	ایرفو
۲	لوله های پلی اتیلن	جهاد زمزم	پارس اتیلن کیش
۳	لوله های فولادی گالوانیزه	ساوه	سپنتا
۴	لوله های فولادی سیاه درزدار	ساوه	سپنتا
۵	لوله های فولادی سیاه مانسمان	اهواز	اکراین
۶	شیرآلات برنجی	کیتز ژاپن	سیم ایتالیا
۷	شیرآلات چدنی	فارآب	میرآب
۸	لرزه گیر	ارتعاشات صنعتی ایران	تسمه نقاله تهران
۹	دیگ های فولادی ابداع و آبگرم	پاکمن	حرارت گستر
۱۰	چیلر تراکمی	سرما آفرین	ساراول
۱۱	چیلر جذبی	کارو اندیشه (بارا)	سرما آفرین
۱۲	هواسازان ها	تهویه	یکتا تهویه اروند
۱۳	مشعل دیگ	پارس مشعل	کاوه
۱۴	رادیاتور آلومینیوم	ایران رادیاتور	آتمسفر
۱۵	هواکش	ایران هواسازان	تهویه
۱۶	یونیت هیتر و فن کوئل	تهویه	سرما آفرین
۱۷	پمپ های خطی	صنایع پمپ سازی سمنان	بل اند گاست تهران
۱۸	پمپ های خاص	گراند فوس	پنتاکس
۱۹	پمپ های سانتریفوژ	پمپ ایران	پمپ های صنعتی ایران
۲۰	برجهای خنک کننده سانتریفوژ	تهویه	ساراول
۲۱	برجهای خنک کننده فایبرگلاس	سرما آفرین	پرتو آبگردان
۲۲	سختی گیر و فیلتر شن	حرارت گستر	پالنده آب
۲۳	منابع و مبدل ها	ایران کوئل	خانیران
۲۴	تجهیزات سرویسهای بهداشتی	چینی کرد	آریا سرام
۲۵	شیرآلات بهداشتی	شیبه	قهرمان
۲۶	بوسترپمپ های آبرسانی	انرژی تهویه پردیس	فرجام صنعت
۲۷	بوسترپمپ های آتش نشانی	انرژی تهویه پردیس	فرجام صنعت
۲۸	کپسول های آتش نشانی	نسیم	یادگار
۲۹	جعبه آتش نشانی	اطفاء تهران	نارکوب
۳۰	شیر هیدرانت	میراب	ISI
۳۱	اسپلیت یونیت	اجنرال	ال جی
۳۲	تجهیزات کنترل	هانپول	جانسون کنترل
۳۳	دیگ های بخار	ماشین سازی اراک	گرما گستر
۳۴	ورق گالوانیزه	هفت الماس	کاشان
۳۵	شیرآلات و تله های بخار و رطوبت	اسپیراکس سارکو	یوشی تاکه ژاپن
۳۶	شیرآلات روغن و گازوئیل	کیتز ژاپن	SISTO
۳۷	کمپرسور هوا و تجهیزات مربوطه	هوایار	پارس کمپرسور

SUNDERS

SISTO

هوا ابزار تهران

## تامین کنندگان مصالح تاسیسات الکتریکی

ردیف	شرح	سازندگان	
۱	چراغ صنعتی و خیابانی	نور جم	جهان نور
۲	چراغ دفاتر	جهان نور	آروین
۳	پایه چراغ خیابان و پارکی	نور جم	اهواز فانوس
۴	لامپ‌های گازی	پارس شهاب	اسرام
۵	وسایل اندازه‌گیری	هاتمن براون H&B	BEW
۶	کلیدهای اتوماتیک هوایی و کمپکت و تابلوهای فشار متوسط	SIEMENS	ABB
۷	فیوزهای بوکس و چاقوئی	SIEMENS	لیندر
۸	کلید گردان	برماس	سو کومک
۹	کلید فیوز	پیچاز	زاویر
۱۰	چراغ سیگنال و شستی	تله مکانیک	-
۱۱	خازن خشک	فراکو	صبا
۱۲	رگولاتور	فراکو	-
۱۳	کنتاکتور و رله حرارتی	تله مکانیک	زیمنس
۱۴	ترانس جریان	مگ الکتریک	-
۱۵	کلیدهای مینیاتوری اتوماتیک	مرلن ژرن	F&G
۱۶	کلیدهای سلکتوری (ولت متر)	برماس	-
۱۷	ترمینال	رعد	فونیکس
۱۸	تابلوهای فشار ضعیف و متوسط کشوئی	ایران نیرو	پارس تابلو
۱۹	سیم	البرز	تک
۲۰	کابل فشار ضعیف	البرز	تک
۲۱	لوله‌های فولادی	منصوریان	تک
۲۲	کلید و پریز	البرز (لگراند)	مهسان
۲۳	سینی و نردبان کابل	آژینه	اهواز فانوس
۲۴	برقگیر الکترونیکی	تندر الکترونیک	اسپاک INDELEC
۲۵	سیم لخت ارت و لوازم مربوطه	پتونیا	اسپاک
۲۶	لوازم و وسایل صوتی	اینترام	اپتیموس
۲۷	کابل تلفن	تک	ایکو
۲۸	کیوسک تلفن و گوشی تلفن	پوشش کار	ایران نورگیر
۲۹	لوازم اعلام حریق	شراک	زیمنس سربروس
۳۰	باتری شارژر و UPS	پرسو	منابع تغذیه الکترونیک
۳۱	دیزل ژنراتور	MTU	PERKINS
۳۲	آلترناتور	STAMFORD	LEROY-SOMER
۳۳	سیستم احضار	بان ایران	تابا

تبصره: در موارد خاص مشخصات فنی تولیدات سایر سازندگان می‌بایست به تأیید مهندسین مشاور برسد.

**تعهد نامه در مورد عدم شمول قانون منع مداخله کارمندان دولت در معاملات دولتی مورخ ۱۳۳۷/۱۰/۲۲**

این پیشنهاد دهنده با امضاء ذیل این ورقه بدینوسیله تایید می نماید که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون منع مداخله کارمندان دولت در معاملات دولتی مصوب دی ماه ۱۳۳۷ نمی باشد و چنانچه خلاف این موضوع به اثبات برسد، کارفرما یا مناقصه گزار حق دارد که پیشنهاد ارائه شده برای مناقصه فوق را مردود و تضمین شرکت در مناقصه را ضبط نماید.

همچنین قبول و تایید می گردد که هرگاه این پیشنهاد دهنده برنده مناقصه فوق تشخیص داده شود و بعنوان پیمانکار، پیمان مربوط را امضا نماید و خلاف اظهارات فوق در خلال مدت پیمان (تا تحویل موقت) باثبات برسد یا چنانچه افرادی را که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون فوق هستند در این پیمان سهیم و ذینفع نماید و یا قسمتی از کار را به آنها محول کند کارفرما حق خواهد داشت که قرارداد را فسخ و ضمانتنامه انجام تعهدات پیمانکار را ضبط و خسارات وارده در اثر فسخ پیمان و تأخیر اجرای کار را از اموال او اخذ نماید. تعیین میزان خسارات وارده به تشخیص کارفرما می باشد. این پیشنهاد دهنده متعهد می شود چنانچه در حین اجرای پیمان به دلیل تغییرات و یا انتصابات در دستگاه دولت مشمول قانون مزبور گردد و مراتب را بلافاصله به اطلاع کارفرما نرساند نه تنها کارفرما حق دارد پیمان را فسخ نموده و ضمانتنامه های مربوط را ضبط نماید، بلکه خسارات ناشی از فسخ پیمان و یا تأخیر در اجرای کار را نیز بنا به تشخیص خود از اموال این پیشنهاد دهنده وصول خواهد نمود. مضافاً این پیشنهاد دهنده اعلام می دارد که بر مجازات های مترتب بر متخلفین از قانون فوق آگاهی کامل دارد و در صورت تخلف مستحق مجازات های مربوطه می باشد.

نام و نام خانوادگی صاحب/ صاحبان امضای مجاز

.....

مهر و امضاء

.....

### تعهدنامه بیمه پروژه

این پیشنهاد دهنده با امضای ذیل این ورقه بدینوسیله تایید می‌نماید که چنانچه به عنوان برنده مناقصه کارهای تاسیسات الکتریکی و مکانیکی طرح توسعه در سالن بویلر و کمپرسور، تونل تاسیساتی، مخازن، ترنچ پخت و بین سالن‌ها شرکت لاستیک بارز کردستان انتخاب شود، در موقع عقد قرارداد، آن قسمت از عملیات موضوع قرارداد مناقصه مزبور را به طوری که در شرایط مناقصه و ماده ۲۱ شرایط عمومی و ماده ۲۱-ج شرایط خصوصی پیمان پیش‌بینی شده است، در مقابل خطرات احتمالی مربوط به اجرای عملیات، نزد یکی از شرکت‌های بیمه مورد قبول کارفرما به شرح زیر بیمه نماید:

هزینه بیمه	مبلغ کل مورد بیمه	حوادث موضوع بیمه	عملیات موضوع بیمه
		تمام خطر پیمانکاری	تمام عملیات موضوع پیمان

ضمناً تایید می‌نماید که جدول فوق با اطلاع کامل از نرخ بیمه، فرانشیز و غیره تکمیل و در پاکت "ب" تسلیم شده است. همچنین تایید می‌نماید در موقع مبادله قرارداد بیمه‌نامه مربوط تنظیم و تسلیم گردد، و چنانچه به علت تشریفات بیمه یا هر علت دیگر این امر میسر نشود تا حداکثر یک ماه پس از مبادله قرارداد مکلف به تسلیم بیمه‌نامه مربوط بوده و در صورت تاخیر، کارفرما مطابق ماده ۲۲ شرایط عمومی پیمان راساً در این مورد اقدام خواهد نمود. البته چنانچه در این خلال حوادث سویی اتفاق بیافتد که به عملیات انجام شده آسیب وارد نماید، این پیشنهاد دهنده مسئول جبران خسارات وارده می‌باشد.

نام و نام خانوادگی صاحب/ صاحبان امضای مجاز

.....

مهر و امضاء

.....

## فرم خوداظهاری اعلام کارهای در دست اجرا و ظرفیت آماده بکار

امضا کننده زیر متعهد می‌گردد در تاریخ ..... برای مشارکت در مناقصه پروژه تاسیسات الکتریکی و مکانیکی طرح توسعه در سالن بویلر و کمپرسور، تونل تاسیساتی، مخازن، ترنج پخت و بین سالن‌ها شرکت لاستیک بارز کردستان کارهای در دست اجرا و یا کارهایی که اخیراً برنده شده است به شرح زیر می‌باشد و با آگاهی از ظرفیت‌های اجرایی پایه و رشته مربوط از نظر مبلغ و تعداد کار مجاز در دست اجرا، ظرفیت آماده به کار لازم برای شرکت در مناقصه و عقد قرارداد پروژه مذکور را با مبلغ تعیین شده دارا می‌باشم.

ردیف	نام پروژه	رشته کار	دستگاه اجرایی	مبلغ قرارداد میلیون ریال	مبلغ کارکرد قرارداد	ظرفیت پایه در رشته	مانده ظرفیت

چنانچه سازمان برنامه و بودجه ظرفیت آماده بکار مذکور را تایید ننماید، مسئولیت تاخیر در اجرای پروژه به عهده پیمانکار بوده است و مطابق با دستورالعمل رسیدگی به تخلفات ناشی از عدم رعایت ضوابط ارجاع کار با این شرکت رفتار می‌گردد.

تاریخ امضا مجاز و تعهد آور

این برگ جزء لاینفک اسناد مناقصه بوده و باید ضمیمه برگ پیشنهاد قیمت، به پیمانکار تحویل گردد و پس از تکمیل شدن آن توسط پیمانکار پیشنهاد دهنده، در پاکت الف قبل از افتتاح پیشنهاد مورد بررسی قرار گیرد.

نام خدا

## برگ پیشنهاد قیمت

موضوع مناقصه: تاسیسات الکتریکی و مکانیکی طرح توسعه در سالن بویلر و کمپرسور، تونل تاسیساتی، مخازن، ترنج

پخت و بین سالنها

نام شرکت پیشنهاددهنده: .....

نشانی: .....

این شرکت پس از بررسی و آگاهی کامل و پذیرش تعهد اجرا و مسئولیت در مورد مطالب و مندرجات اسناد شرکت در مناقصه، شرایط خصوصی مناقصه و پیمان، مشخصات فنی عمومی نقشه های کلی، فهرست مقادیر و قیمت‌های برآوردی کار، تعهد نامه اجرا و قبول مقررات و اسناد و مدارک عمومی مناقصه و پیمان، تعهد نامه عدم شمول قانون منع مداخله کارمندان در معاملات دولتی و بطور کلی تمامی مدارک و اسناد مناقصه کارهای تاسیسات الکتریکی و مکانیکی طرح توسعه در سالن بویلر و کمپرسور، تونل تاسیساتی، مخازن، ترنج پخت و بین سالنها شرکت لاستیک بارز کردستان و پس از بازدید از محل کار و با اطلاع کامل از جمیع شرایط و عوامل موجود از لحاظ انجام کارهای مورد مناقصه پیشنهاد می‌نماید:

الف- عملیات موضوع مناقصه فوق را براساس شرایط و مشخصات مندرج در اسناد و مدارک مناقصه و پیمان به مبلغ (به حروف) ..... ریال (به عدد) ..... ریال است.

ب) ضریب پیمان پیشنهادی (به حروف) ..... (به عدد) .....

در قیمت پیشنهادی این شرکت موارد زیر لحاظ شده است:

- ۱) قیمت پیشنهادی ناخالص و مقطوع می‌باشد.
- ۲) قیمت پیشنهادی، شامل کلیه هزینه‌های انجام کار، هزینه‌های عمومی، هزینه‌های بالاسری، سود، مالیات، بیمه تأمین اجتماعی طرح های غیر عمرانی، هزینه های ناشی از هماهنگی با سایر پیمانکارانی که در سایت کارخانه لاستیک بارز کردستان مشغول بکار می باشند و سایر کسور قانونی و صعوبت کار و در کل تمامی هزینه‌های مترتب بر انجام کار می‌باشد.
- ۳) کلیه اسناد و مدارک مناقصه، ضائم و پیوست‌های آن و تمام مکتوباتی که از طرف کارفرما ابلاغ شده است، به دقت مطالعه و از مفاد آنها کلاً و جزئاً اطلاع حاصل شده است. پیشنهاددهنده تأیید می‌نماید برای ارائه پیشنهاد مطالعات کافی انجام داده و هیچ ابهامی باقی نمانده است.
- ۴) نسبت به امکان تأمین افراد، کالاها، تجهیزات و ماشین‌آلات مورد نیاز برای اجرای کار، طبق شرایط مناقصه و نمونه پیمان اطمینان حاصل نموده و بر این اساس میزان دستمزدها و هزینه‌های مصالح، کالاها، تجهیزات و ماشین‌آلات را در قیمت پیشنهادی فوق منظور نموده است.
- ۵) هزینه‌های ناشی از اجرای قوانین و مقررات کار و تأمین اجتماعی، الزامات زیست‌محیطی و هر گونه مالیات و عوارض متعلق به این مناقصه و پیمان، در قیمت پیشنهادی لحاظ شده است.
- ۶) در قیمت پیشنهادی علاوه بر هزینه‌های بند ۵، سایر هزینه‌ها نیز در نظر گرفته شده است و پیشنهاددهنده در صورت قبول پیشنهادش در طول اجرای پروژه به هیچ عنوان درخواست پرداخت اضافی نخواهد داشت.
- ۷) مقادیر مندرج در جداول فهرست بهاء به عنوان راهنما و به شکل کلی می باشد و تمامی کارهای اجرائی و فنی مورد نیاز برای انجام موضوع آن ردیف را شامل می‌شود که نقشه های اجرائی به تدریج و متناسب با برنامه زمانبندی به پیمانکار ابلاغ خواهد شد.
- ۸) کارفرما برخی مصالح را ممکن است راساً تهیه و در اختیار پیمانکار قرارداد دهد برای این مصالح فقط هزینه‌های اجرا (دستمزد) تعلق می‌گیرد.
- ۹) احداث این طرح در داخل کارخانه موجود فعال انجام می‌گیرد و پیمانکار می‌بایستی هرگونه کنترل‌ها و مراقبت‌های لازم را برای جلوگیری از وارد شدن ضرر و زیان به بناها و تاسیسات موجود اعمال نماید.

**تعهدات پیشنهاددهنده:**

چنانچه پیشنهاد این شرکت قبول شود، پیشنهاددهنده خود را متعهد به رعایت موارد زیر می‌داند:

- ۱- تحت عنوان شرکت‌کننده در مناقصه، تعهد به امضاء و مبادله پیمان و تسلیم تضمین اجرای تعهد و قبول کلیه شرایط مذکور در شرایط مناقصه، به منظور انجام تعهدات مذکور در اسناد مناقصه را می‌نماید.
- ۲- پیشنهاددهنده متعهد می‌شود اسناد و مدارک پیمان را براساس مراتب مندرج در اسناد و مدارک مناقصه امضاء نموده و همراه تضمین انجام تعهدات حداکثر ظرف مدت هفت روز از تاریخ ابلاغ (به استثنای روزهای تعطیل) به عنوان برنده مناقصه به کارفرما تسلیم نماید.
- ۳- پس از اعلام کتبی کارفرما مبنی بر شروع کار، کارهای موضوع پیمان را شروع نماید و تا هنگامی که پیمان به امضای طرفین نرسیده است، پیشنهاد حاضر و اعلام قبول آن از طرف کارفرما به انضمام کلیه اسناد و مدارک مربوط به این مناقصه، به منزله پیمان معتبر فی‌مابین تلقی می‌شود.
- ۴- مدت انجام کارهای موضوع پیمان، همان مدتی است که کارفرما در اسناد مناقصه قید کرده است. پیشنهاددهنده متعهد می‌شود در مدت مذکور کلیه تعهدات مربوط را به نحو احسن انجام دهد.
- ۵- ظرف مدت مقرر در پیمان، ماشین‌آلات و تجهیزات لازم را در محل کار مستقر ساخته و شروع به کار نماید.
- ۶- چنانچه پیشنهاددهنده بخواهد بخشی‌هایی از پیمان را به پیمانکاران فرعی واگذار نماید، متعهد می‌شود که قبل از این کار موافقت کارفرما را اخذ کند.
- ۷- تایید می‌نماید که کلیه ضامنه اسناد و مدارک مناقصه جزو لاینفک این پیشنهاد محسوب می‌شود.
- ۸- اطلاع کامل دارد که کارفرما الزامی برای واگذاری کار به هر یک از پیشنهادها را ندارد.
- ۹- حق بیمه این قرارداد برابر با بیمه طرح‌های غیرعمرانی بوده که از صورت وضعیت‌های موقت پیمانکار برابر با قوانین سازمان تأمین اجتماعی کسر و در پایان با اخذ مفاصاحساب از سازمان تأمین اجتماعی، تسویه حساب خواهد شد.

نام و نام‌خانوادگی صاحب/ صاحبان امضای مجاز (مهر و امضاء)

تمامی صفحات پیشنهاد مالی باید توسط صاحبان امضا مجاز، امضا اصل و ممهور به مهر شرکت گردد.

فهرست ردیف‌های تعیین شده برای تجزیه بهاء

تاسیسات الکتریکی		تاسیسات مکانیکی		
۱۴۶۲۲۴	۳۱۶۰۶	۲۴۰۴۱۴	۷۱۱۳۷	۱۰۱۰۹
۱۴۶۲۰۲	۵۳۲۰۱	۲۴۰۴۱۵	۷۱۱۳۸	۱۰۱۱۲
۱۴۶۵۰۳	۷۰۳۰۵	۲۴۰۵۱۰	۷۱۱۴۱	۱۰۱۱۳
۱۴۶۹۰۵	۷۰۳۲۴	۲۴۰۵۱۱	۷۱۱۵۱	۱۰۱۱۴
۱۴۶۹۰۶	۷۷۸۱۹	۲۴۰۶۰۲	۷۱۱۵۲	۱۰۲۲۵
۱۴۶۹۰۹	۷۷۸۲۱	۲۵۲۰۰۷	۷۱۱۵۳	۱۰۲۲۶
۱۴۷۳۰۲	۷۷۸۲۳	۲۵۲۱۰۳	۷۱۴۰۲	۱۰۲۲۸
۱۴۷۹۰۲	۷۷۸۲۵	۲۵۲۱۰۴	۷۱۴۰۳	۱۰۲۲۹
۱۴۸۶۰۲	۷۷۸۲۶	۲۵۲۳۰۱	۷۱۴۱۳	۱۰۲۳۰
۱۴۸۷۰۳	۷۷۹۶۴	۲۵۲۴۰۷	۸۰۲۰۶	۱۰۲۳۱
۱۴۸۷۰۵	۸۰۶۰۴	۲۵۲۴۱۲	۸۰۳۱۶	۱۰۲۳۲
۱۴۸۹۰۱	۸۰۶۰۱	۲۷۱۱۰۴	۸۰۳۱۷	۱۰۲۳۴
۱۴۹۲۰۵	۹۷۸۰۳	۳۳۰۴۰۲	۹۰۱۰۹	۱۰۲۳۶
۲۶۰۶۰۳	۱۱۰۴۰۲	۳۳۰۵۰۱	۱۱۰۳۰۸	۱۰۳۰۷
۲۸۲۰۰۶	۱۲۰۳۰۳	۳۳۰۷۰۲	۱۳۱۱۰۱	۱۰۳۳۷
۲۸۳۱۰۱	۱۴۶۲۰۱	۳۴۹۱۰۱	۱۵۱۴۰۲	۷۰۵۰۷
	۱۴۶۲۰۲		۱۵۴۰۰۱	۷۱۱۳۰
	۱۴۶۲۰۳		۱۵۴۰۰۳	۷۱۱۳۲
	۱۴۶۲۰۵		۱۹۱۴۰۱	۷۱۱۳۵
	۱۴۶۲۱۲		۲۴۰۲۲۷	۷۱۱۳۶